



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রকল্প পরিচালক কার্যালয়  
প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন প্রকল্প  
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫  
[www.ldap.portal.gov.bd](http://www.ldap.portal.gov.bd)



**আংশজাতীয় পশুখাদ্য সংরক্ষণে (Roughage Baling) ম্যাচিং গ্রান্টের মাধ্যমে অংশীদারিত্ব প্রতিষ্ঠাকরণের আশ্রয়ব্যক্তকরণ ফরমেট এবং নির্দেশিকা (EoI Format and Guideline)**

আবেদনকারীদের জন্য নির্দেশনা :

১. আশ্রয়ব্যক্তকরণ ফর্মটি বিনামূল্যে প্রকল্প দপ্তরের (<http://ldap.portal.gov.bd/>) এবং প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের (<http://dls.gov.bd/>) ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে;
২. ফর্মটি উদ্যোক্তা/একজন ব্যক্তি যিনি আবেদনকারীর ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের গুরুত্বপূর্ণ পদে অধিষ্ঠিত আছেন তিনি পূরণ করতে পারবেন;
৩. আবেদনকারীর সকল যোগ্যতা পূরণ হলেই আবেদন করতে পারবেন;
৪. আবেদন করার আগে পূর্বে আশ্রয়ব্যক্তকরণ ফরমেটটি ভালো করে পড়তে হবে;
৫. যদি কোন প্রশ্ন আবেদনকারীর জন্য প্রাসঙ্গিক না হয় তবে "প্রযোজ্য নয়" লিখতে হবে;
৬. দ্রুত প্রক্রিয়াকরণ নিশ্চিত করার জন্য সঠিক এবং সহজে যাচাইযোগ্য তথ্য উপস্থাপন করতে হবে;
৭. ভুল/অসত্য তথ্য উপস্থাপিত হলে আবেদন পত্রটি বাতিল বলে গণ্য হবে;
৮. ফর্মের শেষ পৃষ্ঠায় প্রতিটি প্রশ্নের সাথে উল্লিখিত সমস্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবে;
৯. আবেদনপত্রের আশ্রয়ব্যক্তকরণ ফরমেটের প্রতিটি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের অফিসিয়াল স্ট্যাম্প ব্যবহার করতে হবে;
১০. প্রাপ্ত আবেদন পত্রসমূহ প্রতিযোগিতার ভিত্তিতে চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত হলে ম্যাচিং গ্রান্ট প্রদান করা হবে (প্রকল্প দলিলে সংস্থান সাপেক্ষে);
১১. যে কোনও তথ্য যদি স্পষ্ট না হয় বা ওভাররাইটিং থাকে বা সংশোধন করা হয় অথচ যথাযথভাবে স্বাক্ষরিত না থাকে তবে তা বাতিল বলে গণ্য হবে;
১২. যে কোনও প্ররোচনা (Persuasion) অযোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হবে;
১৩. প্রকল্প কর্তৃপক্ষ যে কোনও প্রশ্ন/আবেদন গ্রহণ বা প্রত্যাখ্যান করার সর্বস্বত্ত্ব সংরক্ষণ করেন।

## আগ্রহব্যক্তকরণ ফরমেট (EoI Format)

সেকশন-১: আবেদনকারীর যোগ্যতার মানদণ্ড (বাধ্যতামূলক) :

ক্রমিক নং	শর্তাবলী	যাচাইকরণের উৎস (SOV)	ফলাফল
১	আবেদনকারীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে।	জাতীয় পরিচয়পত্র	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
২	আবেদনকারীর (উদ্যোক্তা) পশুখাদ্য সংরক্ষণ সুবিধাগুলি অবশ্যই বাংলাদেশে অবস্থিত হতে হবে।	মালিকানা নথি/ ভাড়া চুক্তি	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৩	আবেদনকারীর প্রস্তাবিত মোট প্রকল্প ব্যয়ের ৬০% নিজেকে বহন করতে হবে।	গ্রান্ট এগ্রিমেন্টের সময় নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প একটি স্ব-ঘোষণা (self-declaration) পত্র দিতে হবে।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৪	আবেদনকারী একটি পাবলিক লিমিটেড কোম্পানী নয়, স্টক এক্সচেঞ্জে তালিকাভুক্ত নয়, এবং সরকার-নিয়ন্ত্রিত সংস্থা নয়।		<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৫	আবেদনকারী একটি ছোট বেসরকারী উদ্যোক্তা যা বাংলাদেশে পশু খাদ্য সংরক্ষণে কাজ করে।		<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না

অনুগ্রহ করে প্রতিটি ক্রমিকের উক্তর যাচাই করনের উৎস-সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র/ সনদপত্র সংযুক্ত করুন।

সেকশন-২: আবেদনকারী (ফিড মিলার) এবং তার সংস্থার বিবরণ :

১. আবেদনকারীর নাম:

২. আবেদনকারীর বিবরণ (প্রোফাইল):

ক. সংস্থার ধরণ (শুধুমাত্র একটি ঘরে ✓ টিক দিন):  এমএসএমই  সিএসও  কোম্পানি  পিও

খ. মালিকানার প্রকৃতি (শুধুমাত্র একটি ঘরে ✓ টিক দিন):  একমাত্র স্বত্বাধিকারী  অংশীদারিত্ব

গ. প্রধান কার্যকলাপ (শুধুমাত্র একটি ঘরে ✓ টিক দিন):  উৎপাদন  প্রক্রিয়াকরণ  বিক্রয়

ঘ. প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা (বছর):

ঙ. গত ০৩ (তিন) বছরের বার্ষিক টার্নওভার (লক্ষ টাকায়):

বছর	টাকার পরিমাণ
২০২১-২২	
২০২০-২১	
২০১৯-২০	

চ. অনুগ্রহ করে টিক দিন (✓) যদি ব্যবসায়ের ভিত্তি স্ব-মালিকানাধীন / ইজারা / ভাড়া / নেয়া হয়:

ইউনিট	মালিকানাধীন	ইজারা নেওয়া হয়েছে	ভাড়া নেয়া হয়েছে
প্রক্রিয়াজাতকরণ ইউনিট			
সংরক্ষণ ইউনিট			
উৎপাদন ইউনিট			
অফিস			



ছ. সার্টিফিকেশন/নিবন্ধন সংক্রান্ত তথ্যাদি:

ক্রমিক নং	সার্টিফিকেশন / নিবন্ধন	বৈধতা
১	বিএসটিআই	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
২	বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৩	ডিএলএস (DLS) নিবন্ধন	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না

জ. আবেদনকারীর তথ্য ও ঠিকানা:

মূল আবেদনকারীর নাম	
জাতীয় পরিচয়পত্র নং	
জন্মতারিখ	
যোগাযোগের ঠিকানা	উপজেলা----- জেলা-----
মোবাইল নম্বর	+৮৮০
হোয়াটস এ্যাপ নাম্বার	+৮৮০
ইমেইল ঠিকানা	
লিঙ্গ (অনুগ্রহ করে টিক দিন (✓)):	<input type="checkbox"/> পুরুষ <input type="checkbox"/> মহিলা

সেকশন-৩: প্রকল্প সম্পর্কে তথ্য :

ক. সংক্ষেপে প্রকল্পের শিরোনাম উল্লেখ করুন :

খ. প্রকল্পের অবস্থান : জমির মালিকানা, ব্যবহারের অধিকার, স্থানের স্পষ্টতা (যথা প্রযোজ্য) ও আইনী কাগজপত্রসহ আবেদনকারীর সংস্থা কর্তৃক মূল বিনিয়োগের স্থান।

গ. প্রকল্পের সংক্ষিপ্ত উদ্দেশ্য বর্ণনা করুন :

ঘ. প্রকল্পের বর্ণনা এবং যৌক্তিকতা :

- প্রকল্প এবং এর কার্যক্রমের যৌক্তিকতা;
- প্রধানত যে সমস্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে;
- মূল সংগঠক এবং তাদের নিজ নিজ ভূমিকা;
- প্রস্তাবিত পণ্য ও পরিসেবার জন্য বাজার;
- প্রস্তাবিত প্রকল্পের আর্থ-সামাজিক প্রভাব;

ঙ. সামাজিক ও পরিবেশগত প্রভাব (SEIA):

প্রকল্পটি কোন সামাজিক প্রভাব তৈরি করবে কিনা তা সংক্ষেপে বর্ণনা করুন।

যেমনঃ নারীর প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষ কর্মসংস্থান এবং ক্ষমতায়ন; এছাড়াও, পরিবেশগত প্রভাব যেমন গ্রীণ হাউজ গ্যাস (GHG) নির্গমন হ্রাস, সার এবং রাসায়নিক ব্যবহার হ্রাস, গোবর প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে জৈব সার বা বায়োগ্যাস উৎপাদন।

চ. সুবিধাভোগী: সুবিধাভোগী কে এবং তাদের সংখ্যা :

ছ. প্রকল্প এলাকা: প্রকল্প বাস্তবায়নের অবস্থান (যেমন, সুবিধা ভোগী উৎপাদনকারীর অবস্থান কোথায়, বিদ্যমান সরবরাহকারীর সংখ্যা এবং নতুন সরবরাহকারী, সম্প্রসারণের ক্ষেত্র, ইত্যাদি)

জ. ইনপুটস্ : উদ্দেশ্য এবং মূল কার্যক্রমের সাথে সম্পর্কিত প্রত্যাশিত ইনপুট সমূহ:

ছ. প্রত্যাশিত আউটপুট এবং প্রভাব: প্রস্তাবিত প্রকল্পের নির্দিষ্ট আউটপুট এবং প্রত্যাশিত প্রভাব সংক্ষেপে বর্ণনা করুন। বর্তমান ও লক্ষিত খামারীর সংখ্যা এবং তাদের সুবিধা সম্পর্কে তথ্য দিন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)

জ. প্রকল্পের সময়সীমা:

শুরুর তারিখ--/--/২০--

সমাপ্তির তারিখ--/--/২০--

ঝ. আনুমানিক বাজেট: প্রস্তাবিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের সময়সীমা, বাজেট এবং বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় মূল ইনপুট সমূহের তথ্য সরবরাহ করুন। বাজেটে প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় সমস্ত ইনপুট তালিকাভুক্ত থাকবে।

এ৩. নগদ অর্থ প্রবাহের সার সংক্ষেপ: আর্থিক সূচক বিশ্লেষণ এবং বিনিয়োগ থেকে রিটার্নসহ আপনার সংস্থার নগদ প্রবাহের একটি সংক্ষিপ্ত ইঙ্গিত মূলক বিবরণ এবং কিভাবে এই বিনিয়োগ কোম্পানির লাভজনকতা পরিবর্তন করবে তা অবহিত করতে হবে।

আইটেমস্	০ বছর	১ম বছর	২য় বছর	৩য় বছর	৪র্থ বছর	৫ম বছর	মোট
বিক্রয়							
বিনিয়োগ আয়							
অন্যান্য আয়							
মোট রাজস্ব							
কাঁচামাল খরচ							
মজুরি							
ভাড়া							
প্রদত্ত সুদ							
পরিবহন ব্যয়							
ইউটিলিটি ব্যয়							
অন্যান্য ব্যয়							
মোট খরচ							
নিট প্রবাহ (মোট রাজস্ব ব্যয়)							

- ট. ম্যাচিং গ্রান্ট: ম্যাচিং গ্রান্ট গ্রহণের জন্য আবেদনকারীর নিজস্ব তহবিলের তথ্য এবং প্রমাণক সরবরাহ করতে হবে। আবেদনকারীর নিজস্ব তহবিল অবশ্যই অভ্যন্তরীণ উৎস থেকে সংগৃহীত (ঋণসহ) হতে হবে। নিজস্ব মূলধন অন্যান্য দাতা বা সরকার দ্বারা সহ-অর্থায়ন করা বিনিয়োগ প্রকল্প গুলিকে সমর্থন করে না।
১. ম্যাচিং গ্রান্ট স্কিমের জন্য, যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম এবং ব্যবসা উন্নয়ন পরিষেবাদের জন্য প্রয়োজনীয়তাগুলি নির্দিষ্ট ভাবে লিপিবদ্ধ করতে হবে।

ক্রমিক নং	কারখানার ধরণ, সরঞ্জামাদি, সফটওয়্যারের নাম	মূল্য (BDT)
১	যন্ত্রপাতি	
২	সরঞ্জাম	
৩	টুলস্	
৪	সফটওয়্যার	
৫	ব্যবসা উন্নয়ন পরিষেবা	
মোট প্রকল্প খরচ :		

২. প্রস্তাবিত কারখানার অপারেশনাল ক্যাপাসিটি এবং উৎপাদনের বিবরণ :

ক্রমিক নং	কারখানার প্রকার/ নাম	উৎপাদিত পণ্য	অপারেশনাল প্রোডাকশন (Ton/day)	অপারেশনাল খরচ/টন উৎপাদিত পণ্য (পণ্যের কাঁচামাল সহ)

৩. চাহিদাকৃত ম্যাচিং গ্রান্টের পরিমাণ:

ক. মোট প্রকল্প খরচ	
খ. নিজস্ব তহবিল	
গ. ম্যাচিং গ্রান্টের পরিমাণ (ক-খ)	
ঘ. অনুদানের চাহিদার সাথে মোট প্রকল্প ব্যয়ের শতকরা হার	

- বি. দ্র: চাহিদাকৃত ম্যাচিং গ্রান্টের পরিমাণ মোট প্রকল্প ব্যয়ের ৪০% অতিক্রম করবে না।

৪. ব্যবসা উন্নয়নের প্রয়োজন গুলোর মধ্যে সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ বিষয়টি “১”, দ্বিতীয় গুরুত্বপূর্ণটি “২”, তৃতীয় গুরুত্বপূর্ণটি “৩” এভাবে ক্রমানুসারে সবগুলো প্রয়োজনের বিষয় উল্লেখ করুন।

বিষয়	গুরুত্ব
কর্মীদের দক্ষতা উন্নয়ন	
পণ্য ডিজাইন / উন্নয়ন	
সুবিধা বিন্যাস (facility layout)	
যন্ত্রপাতি নির্বাচন/ ইনস্টলেশন / কমিশনিং	
প্রযুক্তি/ মেশিন/ সরঞ্জাম আপ-গ্রেডেশন	
অপচয় নিয়ন্ত্রণ ও উৎপাদনের উন্নয়ন	
গুণমান নিশ্চিতকরণ / সার্টিফিকেশন	
স্থানীয় বিপণন	
রপ্তানি বিপণন	
তত্ত্বাবধায়ক কর্মী/ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের প্রশিক্ষণ	
হিসাব ও আর্থিক নিয়ন্ত্রণ	
অন্যান্য (এখানে উল্লেখ করুন)	



**আবেদনকারীর ঘোষণা :**

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, এই আবেদন ফরমটিতে প্রদত্ত তথ্য সঠিক। আমি নির্দেশাবলীতে বর্ণিত সকল শর্তাবলীর সাথে একমত পোষণ করছি।

নাম:	পদবী:
স্বাক্ষর:	ব্যবসার সীলমোহর:
তারিখ:	

(এই ফরমটি মালিক বা আংশিদার বা ম্যানেজার বা অন্য কোনও দায়িত্বশীল ব্যক্তির দ্বারা স্বাক্ষরিত অবস্থায় জমা দিতে হবে)

ইওআই আবেদনের সাথে সংযুক্ত নথির তালিকা (শুধুমাত্র ফটোকপি আবশ্যিক)

ক্রমিক নং	কাগজপত্রাদি	ফলাফল
১	মূল আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
২	সর্বোচ্চ শিক্ষাগত যোগ্যতার সার্টিফিকেট	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৩	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অন্তর্ভুক্তিকরন সনদ	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৪	জমির মালিকানা / ভাড়া/ ইজারা নথি (রেজিস্ট্রি, লিজ/ ভাড়া চুক্তি)	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
৫	প্রচারপত্র / স্পেসিফিকেশন/ প্রকল্পের যন্ত্রপাতির দরপত্র/ কারখানা/ যন্ত্রপাতি/ সরঞ্জামাদি/ ব্যবসা উন্নয়ন পরিসেবা	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না

